STATUTO
CENTRO STUDI DI BIBLIOFILIA

TITOLO I - COSTITUZIONE, DURATE, FINALITÀ

Art. 1) Costituzione: Si è costituita l'associazione culturale "Centro Studi di Bibliofilia" libera associazione di fatto, atipica apolitica, senza scopo di lucro, regolata dal presente Statuto:
L'associazione promuove e tutela:
- La partecipazione delle persone nel tessuto sociale e culturale
- L'espressione e l'attuazione di un indirizzo culturale.

Art. 2) Adesione ad altri organismi: L'associazione nell'abito dei propri fini, potrà aderire ad organismi nazionali ed internazionali.

Art. 3) Scopo sociale: L'associazione non ha scopo di lucro. Essa identifica come aree principali d'attività la possibilità di promuovere progettualità e attività culturali in ambito provinciale, regionale, nazionale, europeo ed internazionale. L'associazione intende promuovere la propria attività al fine di favorire la conoscenza e la diffusione dei libri e della cultura.

Il Centro Studi potrà:
- Promuovere l'attività culturale sul territorio nazionale e internazionale
- promuovere ed intensificare la crescita della cultura attraverso la creazione di progetti nell'ambito dei settori sopra elencati
- svolgere attività di promozione, assistenza e coordinamento
- raccogliere, informazioni, redigere relazioni, promuovere ed organizzare ricerche e studi, dibattiti, analizzare libri antichi, ricercare libri antichi per i soci dell'associazione, organizzare convegni su tematiche inerenti alla missione

Tal elencazione non deve ritenersi esclusiva per il conseguimento dello scopo sociale.
L'associazione potrà svolgere ogni e qualsiasi attività ed operazione idonea per il proseguimento dello scopo culturale e ricevere donazioni e contributi da terzi.

TITOLO II - SOCI

Art. 4) Soci: possono essere soci del Centro Studi le persone fisiche e giuridiche che ne condividono gli scopi. I membri del Centro Studi sono principalmente collezionisti e bibliofili, ma possono aderire anche storici dell'arte, filosofi, studiosi etc.. In caso di iscrizione di librai, librai antiquari o di persone che vendono libri e materiali d'antiquariato saranno invitati a non promuovere troppo il loro materiale, essendo il nostro Centro un gruppo di ricerca e studio e non di vendita. Il nostro gruppo di bibliofilia è composto da ricercatori e appassionati indipendenti, non un gruppo di venditori. Il rispetto per le persone del gruppo è fondamentale e l'unione della passione per il mondo della cultura e per i libri antichi e moderni è il nostro principale carisma.
Tutti i membri sono tenuti al rispetto reciproco.

CATEGORIE DEI SOCI: Nell'associazione si distinguono:
- Soci fondatori
- Soci ordinari
- Soci onorari

SOCI FONDATORI: Sono soci fondatori coloro che partecipano alla costituzione dell'associazioni. Il Consiglio Direttivo ha la facoltà di assimilare alla categoria dei soci fondatori altri soci che acquistano le medesime prerogative
SOCI ORDINARI: Sono soci ordinari tutti coloro la cui domanda d'adesione è stata accolta dal Consiglio Direttivo.
SOCI ONORARI: Sono soci onorari personalità ed Enti che si siano particolarmente distinti nella promozione e nel sostegno dell'Associazione e dome tali ammessi al Consiglio Direttivo.

Art. 5-6) Ammissione e Recesso dei soci: Per essere ammesso in qualità di socio bisogna essere invitato da un membro o compilare la richiesta sul nostro sito motivando l'accettazione, la domanda di iscrizione sarà poi sottoposta al Direttore che la valuta ed approva. La domanda di iscrizione vale quale dichiarazione di riconoscimento, da parte del richiedente, dello statuto e degli eventuali regolamenti del Centro Studi.
Il socio potrà recedere dal Centro Studi in qualsiasi momento presentando lettera di recesso al Direttore. Il Consiglio Direttivo constatato se ricorrono i motivi che, a norma di legge e del presente statuto, ne legittimano l'esclusione, può conseguentemente deliberare nell'interesse dell'Associazione, senza obbligo di motivazione e con giudizio inappellabile e insindacabile, con il voto favorevole dei 2/3 dei membri, l'esclusione del socio che non osserva le disposizioni contenute nello statuto o negli eventuali regolamenti del Centro Studi oppure le deliberazioni legalmente assunte dagli organi sociali competenti; in qualunque modo danneggi moralmente o materialmente il Centro Studi oppure fomenti dissidi o disordini fra i soci; per ogni altro grave motivo. L'avvenuta esclusione del socio potrà essere resa nota mediante comunicazione scritta.

TITOLO III - MEZZI FINANZIARI

Art. 7) Mezzi finanziari: I mezzi finanziari del Centro Studi sono costituiti dalle quote annuali richieste ai soci per il sostegno di specifiche iniziative; dai contributi di Enti Pubblici e/o privati italiani e stranieri.

TITOLO IV - BILANCIO

Art.8) Ogni anno in base ai contributi ricevuti da Enti Pubblici e/o privati italiani e stranieri. Il Direttore e il segretario sottoporranno ai soci il bilancio annuale.

TITOLO V - ORGANI SOCIALI

Art. 9) Organi sociali: Sono organi dell'Associazione:
- L'Assemblea dei soci;
- Il Direttore e il Vicedirettore
- Il Segretario e tesoriere;
- Il Comitato scientifico

TITOLO VI - ASSEMBLEA DEI SOCI

Art. 10) Composizione dell'Assemblea: L'Assemblea è costituita da tutti i soci e dal comitato scientifico, essa verrà convocata per e-mail almeno 5 giorni prima di ogni incontro.

Art. 11) Attribuzione dell'Assemblea: L'Assemblea:
Delibera il bilancio;
Stabilisce le direttive generali del Centro Studi;
Delibera le modifiche dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;
Decide in ordine allo scioglimento del Centro Studi;
Delibera su ogni argomento venga sottoposto alla sua attenzione.

Art. 12) Svolgimento dell'Assemblea: L'Assemblea è presieduta dal Direttore e, in sua assenza dal Vice Direttore.
Il verbale dell'Assemblea deve essere firmato dal Direttore, dal Vice Direttore e dal Segretario.

CAPO III - DIRETTORE

Art. 13) Compiti e attribuzioni: Il Direttore presiede alla direzione amministrativa del Centro Studi. Tutti i soci, anche singolarmente, gli conferiscono il mandato di rappresentanza legale dell'Associazione. In caso di assenza o impedito del Presidente le sue facoltà sono attribuite al Vice Presidente.

CAPO V - SEGRETARIO

Art. 14) Compiti e attribuzioni: Assiste il Presidente in tutte le sue funzioni, provvede in presenza di fondi e contributi alla tenuta dei registri contabili ed amministrativi.

TITOLO VII - DISPOSIZIONI GENERALI FINALI

Art. 15) Personalità giuridica: Il Centro Studi potrà chiedere in ogni tempo il riconoscimento della personalità giuridica, con iscrizione nel pubblico registro, osservati tutti gli obblighi di legge. Per tutto quanto non stabilito nel presente Statuto si osservano le disposizioni del codice

PARTNERS

Copyright © 2025 All rights reserved - bibliophiles.eu. CF.92075390648 - statuto